

LIBRO VERBALI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA FODOM SERVIZI
C.F. E P.IVA 01180460253 - Via Sorarù 59 - 32020 - LIVINALLONGO DEL COL DI LANA

VERBALE N. 07/2018
Seduta del 15.11.2018

Il giorno 15 novembre 2018, alle ore 08.30, presso il Centro Servizi per Persone Anziane Villa S. Giuseppe sito in Via Sorarù, 59, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Fodom Servizi.

Il Consiglio è stato convocato in urgenza ai sensi dell'art.16 comma 3, dello Statuto dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona Fodom Servizi, tramite e-mail con prot. n. 1161 in data 14.11.2018.

All'appello risultano:

Nome Cognome	Carica	Presente/Assente
Oscar Troi	Presidente	PRESENTE
Elena Pallua	Consigliere	ASSENTE GIUSTIFICATO
Adele Denicolò	Consigliere	PRESENTE
Mara Case	Direttore	PRESENTE

Il Presidente informa i presenti sulla presenza telefonica anche del Revisore dei Conti Dott. Sommacal Fabio e del Consulente Feinar, Sig. Danilo Casagrande.

Il Presidente TROI Oscar, nomina la segretaria CREPAZ Debora per la redazione del presente verbale.

Il Sig. TROI Oscar assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero dei partecipanti, dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio di Amministrazione è stato convocato per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Integrazione al Bilancio di Previsione approvato da Cda nella seduta del 23.10.2018;

1. Integrazione al Bilancio di Previsione approvato da Cda nella seduta del 23.10.2018;

La Direttrice informa i presenti che si rende necessaria un'integrazione al Bilancio di Previsione approvato dal Cda nella seduta del 23.10.2018, già inviato al Comune di Livinallongo del Col di Lana ma non ancora approvato dal Consiglio Comunale.

Comunica che agli utenti che occupano un posto per non autosufficienti non ancora convenzionato, entrati in struttura dopo l'autorizzazione dei nuovi posti letto ottenuta dalla Regione, viene applicata la maggiorazione di € 14,00 prevista dalla delibera della Giunta Comunale.

Il Consulente Feinar espone le voci di Bilancio aggiornate dopo la modifica.

Vista la nuova bozza di bilancio anno 2019 predisposta, vista la nuova nota informativa redatta dalla direttrice, il CdA all'unanimità

APPROVA

l'integrazione al Bilancio di Previsione anno 2019 nonché relativa nota informativa redatta dalla Direttrice, che andranno a sostituire integralmente i documenti approvati nella seduta del 23.10.2018

Il CdA demanda alla segreteria l'invio della nuova documentazione approvata al Comune di Livinallongo, in sostituzione della precedente, per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale.

2. Varie ed eventuali

Il Cda, tenendo in considerazione la situazione economica-finanziaria dell'Azienda nonché il particolare impegno profuso dai dipendenti valuta la possibilità di riconoscere un premio a ciascun dipendente dell'Azienda per l'attività lavorativa svolta nell'anno 2018. Si valuta la possibilità di erogarlo tramite buoni benzina.

Il Cda all'unanimità

APPROVA

l'erogazione di un premio di Euro 250,00 per ogni dipendente effettivamente in servizio, riproporzionato per i mesi di effettivo lavoro, e domanda al direttore di informarsi con i consulenti Feinar sulla miglior modalità di erogazione per non penalizzare i dipendenti.

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, nessuno dei presenti prendendo parola, la presente riunione si chiude.

VISTO, LETTO ED APPROVATO

Il Presidente

Troi Oscar



Il Segretario Verbalizzante

Crepaz Debora

